АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.06.01 Правовое регулирование охраняемой законом тайны

Прокурорская деятельность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДЭ.06.01Правовое регулирование охраняемой законом тайны обеспечивает владение следующими с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-2	Способность в соответствии с задачами и полномочиями прокуратуры обеспечивать верховенство закона, единство и укрепление законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, проводить прокурорские проверки, применять меры прокурорского реагирования	ПКс ОС-2.2	Обладает знанием задач прокурорской деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства

В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
соблюдение установленных требований при ведении делопроизводства, соблюдение порядка работы	ПКс ОС-2.2	**на уровне знаний:** знания об организационно-распорядительных документах Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника, порядка работы со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну;

со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну		**на уровне умений:** умения и навыки применения организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника, порядок работы со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну; **на уровне навыков:** способность применения организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, регламентирующие функциональную, а также предметную деятельность прокурорского работника, соблюдение порядка работы со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законом тайну.

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.ДЭ.06.01 Правовое регулирование охраняемой законом тайны отведено 2 ЗЕ по учебному плану, что составляет 72 ак.ч. часа, из них:

- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 32 ак.ч., лекционные занятия – 16 ак.ч., семинарские занятия -16 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 40 ак.ч.

- для заочной формы обучения: 4 ак.ч., на контактную работу с преподавателем, 2ак.ч. – лекционные занятия, 2ак.ч. практические занятия, 64 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 4ак.ч. – контроль.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
8 семестр								
1	Понятие и виды охраняемых законом тайн	8	2		2*	-	4	О
2	Государственная тайна	8	2		2	-	4	О, ОК
3	Персональные данные	8	2		2	-	4	О
4	Тайна голосования, связи, переписки, почтовых, телеграфных и иных сообщений, банковская тайна	8	2		2*	-	4	О, ОК
5	Тайна страхования, завещания аудиторская	8	2		-	-	6	О

	тайна, нотариальная и адвокатская тайна							
6	Коммерческая тайна	8	-		2	-	6	О, ОК
7	Налоговая тайна, тайна ломбарда, конфиденциальность информации СМИ, сведений, полученных работниками социальных служб	8	2		2*	-	4	О
8	Семейная, врачебная тайна, тайна усыновления, исповеди.	8	2		2*	-	4	О, ОК
9	Служебная тайна, тайна следствия и судопроизводства	8	2		2*	-	4	О, ОК
Итого (в период ТО)		**72**	**16**		**16**		**40**	
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**40**	**16**		**16**		**40**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости опрос (О), опорный конспект (ОК), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*

*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зач.)*

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	Понятие и виды охраняемых законом тайн	6	-		-	-	6	О
2	Государственная тайна	10	-		2	-	8	ОК
3	Персональные данные	10	2		-	-	8	О
4	Тайна голосования, связи,	7	-		-	-	7	О,

	переписки, почтовых, телеграфных и иных сообщений, банковская тайна							ОК
5	Тайна страхования, завещания аудиторская тайна, нотариальная и адвокатская тайна	7	-			-	7	О
6	Коммерческая тайна	7	-			-	7	ОК
7	Налоговая тайна, тайна ломбарда, конфиденциальность информации СМИ, сведений, полученных работниками социальных служб	7	-			-	7	О
8	Семейная, врачебная тайна, тайна усыновления, исповеди.	7				-	7	О, ОК
9	Служебная тайна, тайна следствия и судопроизводства	7				-	7	ОК
Итого (в период ТО)		**68**	**2**	**-**	**2**	**-**	**64**	
Промежуточная аттестация		**4**	**-**	**-**	**-**	**-**		**зачет**
Всего:		**72**	**2**	**-**	**2**	**4**	**64**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости опрос (О), опорный конспект (ОК), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*

*** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зач.)*

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — URL : https://urait.ru/bcode/510460
2. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 3-е изд., стер. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16105-2. — URL : https://urait.ru/bcode/530436

3. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14327-0. — URL : https://urait.ru/bcode/510644